



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 мая 2024

№ 39-п

пгт Акимовка

**О создании межведомственной  
комиссии по обследованию  
и категорированию мест  
массового пребывания людей  
на территории Акимовского  
муниципального округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Уставом муниципального образования «Акимовский муниципальный округ Запорожской области», в целях обеспечения безопасности мест массового пребывания людей, расположенных на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей на территории Акимовского муниципального округа.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей на территории Акимовского муниципального округа согласно приложению 1.

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей на территории Акимовского муниципального округа согласно приложению 2.

4. Помощнику Главы (по вопросам противодействия коррупции, чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны населения, взаимодействия с правоохранительными органами и мобилизационной работой) администрации Акимовского муниципального округа разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Акимовского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Акимовского  
муниципального округа



Ю.В. Губанова



Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением Главы Акимовского  
муниципального округа

Ю.В. Губановой

2024 г. № 39-н

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о межведомственной комиссии**

### **по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей**

### **на территории Акимовского муниципального округа**

#### 1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (далее - Требования).

1.2. Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей на территории Акимовского муниципального округа (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным для проведения обследования и категорирования мест массового пребывания людей (далее - ММПЛ) в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения террористических актов и их возможных последствий, оценки состояния их антитеррористической защищенности и контроля за выполнением Требований.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Запорожской области, органами местного самоуправления Акимовского муниципального округа, организациями и

учреждениями, расположенными на территории Акимовского муниципального округа.

## 2. Основные задачи Комиссии:

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Принятие решений о присвоении ММПЛ категории в соответствии с Требованиями.

2.2. Оценка состояния антитеррористической защищенности ММПЛ.

2.3. Разработка рекомендаций и перечня мер по приведению антитеррористической защищенности ММПЛ в соответствии с Требованиями.

2.4. Осуществление контроля за выполнением Требований посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

2.5. Осуществление контроля за устранением выявленных по результатам проверок недостатков.

2.6. Рассмотрение предложений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Запорожской области, органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа, организаций и учреждений Акимовского муниципального округа по вопросам антитеррористической защищенности ММПЛ.

2.7. Подготовка и направление правообладателям ММПЛ о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ММПЛ и устранению выявленных недостатков.

2.8. Осуществление иных полномочий в соответствии с Требованиями.

3. Права Комиссии для выполнения возложенных на Комиссию задач  
Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на Комиссию основных задач и функций.

3.2. Проводить обследования и категорирование ММПЛ.

3.3. Осуществлять плановые и внеплановые проверки выполнения Требований.

3.4. Приглашать и заслушивать на совещаниях Комиссии органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.5. Привлекать к работе Комиссии организации, отдельных специалистов, представителей собственников объектов, расположенных в границах ММПЛ либо

в непосредственной близости к нему для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности Комиссии.

3.6. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся выполнения Требований.

#### 4. Организация деятельности комиссии:

4.1. Создание Комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением администрации Акимовского муниципального округа.

4.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены.

4.3. Комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя Комиссию возглавляет заместитель председателя.

4.4. Основной формой работы Комиссии является проведение обследований, категорирования, плановых и внеплановых проверок выполнения Требований.

4.5. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает планы работы Комиссии;
- принимает решение о проведении совещания Комиссии при возникновении необходимости рассмотрения вопросов в пределах компетенции Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения совещания Комиссии;
- утверждает повестку дня и председательствует на совещаниях Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в целях выполнения задач Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведёт делопроизводство по вопросам осуществления деятельности;
- оформляет протоколы заседаний, результаты работы;
- обеспечивает сохранность документов, связанных с работой;
- организует взаимодействие с органами ФСБ Российской Федерации, МВД Российской Федерации, Войсками национальной гвардии Российской Федерации, МЧС Российской Федерации;
- контролирует своевременность их актуализации.

4.7. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на совещании вопросов.

4.8. Члены Комиссии имеют право:

- выступать на совещаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;
- голосовать на совещаниях Комиссии;
- знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

- привлекать, по согласованию с председателем Комиссии, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

- излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое прилагается к решению Комиссии

## 5.Порядк работы Комиссии:

5.1.Категорирование ММПЛ проводится в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в ММПЛ террористических актов и их возможных последствий.

5.2. Обследование ММПЛ осуществляется в срок, не превышающий 30 дней со дня создания комиссии.

5.3. Результаты работы Комиссии в 10-дневный срок со дня обследования оформляются актом обследования и категорирования ММПЛ, который содержит сведения, подтверждающие принятие комиссией решения о присвоении ММПЛ соответствующей категории, выводы об эффективности существующей антитеррористической защищенности ММПЛ, а также рекомендации и перечень мер по приведению его антитеррористической защищенности в соответствие с настоящими Требованиями.

5.4. Общий вывод о достаточности антитеррористической защищенности ММПЛ делается в случае, если установленные Требования к физической охране, оборудованию средствами инженерной защиты и инженерно-техническими средствами охраны ММПЛ выполнены в соответствии с его категорией.

5.5. Акт обследования и категорирования ММПЛ составляется в 6 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности ММПЛ.

5.6. Паспорт безопасности составляется Комиссией после проведения обследования и категорирования ММПЛ в 6 экземплярах по утвержденной Требованиями форме, согласовывается с руководителями с органами ФСБ Российской Федерации, МВД Российской Федерации, Войсками национальной гвардии Российской Федерации, МЧС Российской Федерации и утверждается Главой Акимовского муниципального органа.

5.7. Контроль за выполнением Требованиях осуществляется Комиссией посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

Внеплановые проверки проводятся в форме документарного контроля или выездного обследования ММПЛ:

а) в целях контроля устранения недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

б) при повышении уровня террористической опасности, вводимого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

в) в случае возникновения угрозы совершения или при совершении террористического акта в районе расположения ММПЛ;

г) при возникновении чрезвычайной ситуации в районе расположения ММПЛ;

д) при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности ММПЛ и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности ММПЛ.

5.8. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

5.9. Результаты работы Комиссии по контролю за выполнением Требований оформляются актом плановой (внеплановой) проверки.

5.10. Совещание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Комиссии. Отсутствие правообладателя ММПЛ не является препятствием для проведения совещания Комиссии.

5.11. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на совещании Комиссии. Неурегулированные разногласия включаются в акты обследования и категорирования ММПЛ либо плановой (внеплановой) проверки исполнения Требований с указанием особых мнений членов Комиссии.



Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением Главы Акимовского  
муниципального округа

Ю.В. Губановой

от 08.06.2024 г. № 39-п

**Состав межведомственной комиссии  
по обследованию и категорированию мест массового  
пребывания людей на территории Акимовского муниципального округа**

Председатель комиссии:

Губанова Юлия Васильевна

Глава Акимовского муниципального округа  
Запорожской области

Заместитель председателя  
комиссии:

Кондюков Александр Васильевич

Первый заместитель Главы администрации  
Акимовского муниципального округа  
Запорожской области

Секретарь комиссии:

Шемейко Виктория  
Александровна

Помощник главы (по вопросам  
противодействия коррупции,  
чрезвычайных ситуаций,  
гражданской обороны населения,  
взаимодействия с  
правоохранительными органами  
и мобилизационной работой)  
администрации Акимовского  
муниципального округа  
Запорожской области

Члены комиссии:

Навроцкая Оксана Григорьевна

Первый заместитель Главы администрации  
Акимовского муниципального округа  
Запорожской области



Качанов Евгений Геннадьевич

Начальник отдела АПК, имущественных и земельных отношений администрации Акимовского муниципального округа Запорожской области

Юршин Виталий Николаевич

Начальник отдела ЖКХ, транспортного, дорожного хозяйства и благоустройства администрации Акимовского муниципального округа Запорожской области

Веркеенко Владимир Валерьянович

Директор МУП «Акимовское жилищно-коммунальное хозяйство Акимовского района Запорожской области»

По согласованию:

Мороко Дмитрий Григорьевич

Главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Акимовская центральная районная больница»

Представитель Управления ФСБ Российской Федерации по Запорожской области

---

Представитель Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Запорожской области

---

Представитель Главного управления МВД Российской Федерации по Запорожской области

---

Представитель Главного управления МЧС Российской Федерации по Запорожской области

---

Собственник или лицо, использующее ММПЛ

---