



АДМИНИСТРАЦИЯ
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2024

№ 56-п

пгт Акимовка

О реализации мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

С целью обеспечения социальной защиты лиц, пострадавших в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области, согласно Постановления Правительства Запорожской области от 31.08.2023 № 285 «О реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утративших имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Запорожской области», руководствуясь Уставом Акимовского муниципального округа Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области, и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о работе комиссии по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области согласно

Приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу распоряжение главы Администрации Акимовского муниципального округа от 05.03.2024 № 20-р «О создании комиссии по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области».

4. Начальнику организационного отдела администрации Акимовского муниципального округа ознакомить с настоящим постановлением лиц, включенных в состав комиссии, под подпись.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «За!Информ» и разместить на официальном сайте Акимовского муниципального округа <https://akimokrug.gosuslugi.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Акимовского муниципального округа Чередниченко Андрея Валерьевича.

Глава Акимовского
муниципального округа



Ю.В.Губанова



Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы Акимовского
муниципального округа
от «06» 07 2024 г. № 56-н

Состав

комиссии по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

Чередниченко Андрей Валерьевич

первый заместитель главы Администрации
Акимовского муниципального округа
председатель комиссии

Федчак Николай Николаевич

главный специалист отдела ЖКХ,
транспортного, дорожного хозяйства и
благоустройства администрации Акимовского
муниципального округа
секретарь комиссии

Члены комиссии:

Кондюков Александр Васильевич

первый заместитель главы Администрации
Акимовского муниципального округа

Навроцкая Оксана Григорьевна

первый заместитель главы Администрации
Акимовского муниципального округа

Яковлева Оксана Сергеевна

первый заместитель главы Администрации
Акимовского муниципального округа

Корниенко Евгений Иванович

начальник отдела градостроительства,
архитектуры и развития территорий
Администрации Акимовского муниципального
округа

Банщикова Оксана Ивановна

начальник отдела имущественных и земельных
отношений администрации Акимовского
муниципального округа

По согласованию: сотрудник
5 Пожарной спасательной части 1 ПСО

Глава Акимовского
муниципального округа



Ю.В. Губанова



Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы Акимовского
муниципального округа
от « 07 » 2024 г. № 56-н

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее – Положение) определяет порядок формирования и работы комиссии по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области, Порядком предоставления мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Запорожской области, утвержденным Постановлением Правительства Запорожской области от 31.08.2023 года №285 «О реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утративших имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Запорожской области» (далее – Порядок), а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

1.3.1. Принятие решений о предоставлении мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области.

1.3.2. Принятие решений об отказе в предоставлении мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина, коллегиальности при обсуждении вопросов и принятии решений, равенства всех членов Комиссии.

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия создается постановлением Главы Акимовского муниципального округа Запорожской области в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

2.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который планирует и координирует работу Комиссии, осуществляет общее руководство ее работой, несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

2.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Комиссии, входящих в ее состав.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Прием заявлений о предоставлении мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области, а также документов, указанных в пункте 23 Порядка, осуществляется секретарем Комиссии.

Представленные документы проверяются секретарем Комиссии, осуществляющим их прием, в присутствии заявителя либо его законного представителя, либо лица, действующего по доверенности, на предмет правильности и полноты заполнения, допустимости прилагаемых к заявлению документов.

Учет и дальнейшая обработка заявлений (в том числе документов к заявлению) осуществляется секретарем комиссии через автоматизированную

информационную систему публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее - АИС ППК «ФРТ»).

3.2. Не позднее 3 (трех) календарных дней после оформления поступивших заявлений от граждан о предоставлении мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утратившим имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области, секретарь Комиссии, по распоряжению председателя Комиссии, направляет реестр на обследование жилых помещений председателю выездной комиссии по фиксированию и обследованию жилых помещений, поврежденных либо утраченных в результате боевых действий на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее – выездная комиссия).

Не позднее 7 (семи) календарных дней со дня получения реестра на обследование жилых помещений выездная комиссия, в соответствии с Порядком, проводит обследование поврежденного в результате боевых действий жилого помещения на территории Запорожской области, определяет степень повреждения жилого помещения, формирует отчет (заключение) и передает его и необходимые приложения председателю Комиссии.

Отчет (заключение) выездной комиссии, с приложенными фотоматериалами размещаются секретарем Комиссии в системе АИС ППК «ФРТ» не позднее дня, следующего за днем поступления данного отчета.

3.3. Секретарь Комиссии в рамках Порядка, 10-го, 20-го и 30-го числа каждого месяца обеспечивает направление в Главное управление Министерства внутренних дел России по Запорожской области и Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Запорожской области сведений о лицах, подавших заявление о получении мер социальной поддержки в рамках Порядка по форме согласно приложению 2 к Порядку для проведения проверки на предмет участия заявителя в боевых действиях в составе вооруженных сил и формирований Украины, в отношении которых имеется судебное решение о совершении военных преступлений или ведется уголовное преследование по факту участия в боевых действиях в составе вооруженных сил и формирований Украины.

Информация о направлении сведений и скан-копии запросов размещаются секретарем Комиссии в системе АИС ППК «ФРТ» не позднее дня, следующего за днем направления сведений.

3.4. Секретарь Комиссии в рамках Порядка, в течение трех календарных дней со дня присвоения единого уникального учетного номера заявлению, направляет запрос в следственные органы за получением копий

процессуальных документов (протокола осмотра места происшествия, постановления о признании потерпевшим) в отношении лиц, подавших заявление о получении мер социальной поддержки в рамках Порядка, по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Информация о направлении запросов и скан-копии размещаются секретарем Комиссии в системе АИС ППК «ФРТ» не позднее дня, следующего за днем их направления.

3.5. После поступления от Главного управления Министерства внутренних дел России по Запорожской области и Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Запорожской области, информации по результатам проверки заявителей, либо по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня поступления сведений, направленных в указанные органы в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, и поступления ответа из следственных органов, секретарь Комиссии дополняет (при наличии результатов проверки) дело заявителя (с внесением соответствующих сведений в АИС ППК «ФРТ») и в течение 3 рабочих дней передает его в Комиссию для включения в повестку дня заседания Комиссии.

3.6. По результатам проверки и рассмотрения документов, указанных в пунктах 20, 23, 26 и 27 Порядка, Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня их поступления принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных Порядком, или проведении ремонтно-восстановительных работ силами уполномоченной организации, либо об отказе в предоставлении таких мер.

3.7. Размер мер социальной поддержки рассчитывается Комиссией согласно Порядка, исходя из фактической общей площади поврежденного либо утраченного в результате боевых действий жилого помещения.

3.8. Оказание мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, производится Министерством труда и социальной политики Запорожской области на основании решений Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний Комиссии, которые подписываются всеми членами Комиссии, участвующими в заседании. Протокол заседания Комиссии размещается в системе АИС ППК «ФРТ».

Решение комиссии о предоставлении мер социальной поддержки направляется в Министерство труда и социальной политики Запорожской области в течение 5 календарных дней с даты его принятия в бумажном виде с приложением реестра по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной политики Запорожской области.

3.9. Решение о предоставлении мер социальной поддержки или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки направляются секретарем Комиссии заявителю заказным почтовым отправлением (вручается под роспись) или осуществляет информирование посредством направления СМС уведомления, сообщений через электронные мессенджеры по номеру телефона, указанному в заявлении в течении 7 календарных дней.