



АДМИНИСТРАЦИЯ
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 сентября 2024

№ 74-12

пгт Акимовка

**О создании Молодёжного совета
при администрации Акимовского
муниципального округа**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», руководствуясь Уставом Акимовского муниципального округа Запорожской области, в целях обеспечения всестороннего и оперативного взаимодействия органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа Запорожской области с молодежью, молодежными организациями в рамках реализации молодежной политики, привлечение молодых граждан к решению социально-экономических, общественно-политических вопросов Акимовского муниципального округа Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Молодежный совет при администрации Акимовского муниципального округа.
2. Утвердить Положение о Молодежном совете при администрации Акимовского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав Молодежного совета при администрации Акимовского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Начальнику организационного отдела администрации Акимовского

муниципального округа ознакомить с настоящим постановлением лиц, включенных в состав комиссии, под подпись.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «За!Информ» и разместить на официальном сайте Акимовского муниципального округа <https://akimokrug.gosuslugi.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Акимовского
муниципального округа



Ю.В.Губанова



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы Акимовского
муниципального округа

от 14.09 2024 г. № 74-п

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЁЖНОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Молодёжный совет при администрации Акимовского муниципального округа (далее - Молодёжный совет) является совещательно-консультативным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.
- 1.2. Молодёжный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Уставом Акимовского муниципального округа, решениями Молодёжного совета и настоящим Положением.
- 1.3. Молодёжный совет не является юридическим лицом.
- 1.4. Решения Молодёжного совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Молодёжного совета.
- 1.5. Срок полномочий Молодёжного совета составляет два года и исчисляется со дня утверждения Главой Акимовского муниципального округа состава Молодёжного совета.
- 1.6. Полномочия Молодёжного совета предыдущего состава прекращаются со дня утверждения нового состава Молодёжного совета.
- 1.7. Молодёжный совет может иметь собственную символику.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

- 2.1. Целью деятельности Молодёжного совета является обеспечение всестороннего и оперативного взаимодействия органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа с молодёжью,

молодёжными организациями в рамках реализации молодёжной политики, привлечение молодых граждан к решению социально-экономических, общественно-политических вопросов Акимовского муниципального округа.

ЗАДАЧИ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА:

- 2.2.1 Анализ и разработка предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления в сфере регулирования прав и законных интересов молодёжи и молодёжных организаций, содействие в реализации основных направлений государственной молодёжной политики на территории Акимовского муниципального округа.
- 2.2.2. Привлечение молодых граждан к участию в общественной деятельности, деятельности органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа;
- 2.2.3. Оказание содействия молодёжи Акимовского муниципального округа в реализации программ, инициатив, социальных проектов;
- 2.2.4. Формирование гражданской позиции, повышение социальной активности молодёжи и её участие в социально-политической жизни Акимовского муниципального округа;
- 2.2.5. Проведение просветительской и разъяснительной работы в молодёжной среде, направленной на повышение авторитета органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа
- 2.2.6. Представление интересов молодёжи Акимовского муниципального округа на мероприятиях всех уровней, проводимых для молодёжи, молодёжных организаций;
- 2.2.7. Взаимодействие с отделом молодежи и спорта администрации Акимовского муниципального округа координирующим и обеспечивающим деятельность Молодёжного совета, по вопросам реализации молодёжных инициатив, проектов муниципального, окружного, регионального и федерального значений;
- 2.2.8. Изучение, обобщение и распространение передового опыта работы с молодёжью других регионов.
- 2.2.9. Предложение кандидатур из числа молодёжи Акимовского муниципального округа для награждения благодарностями, почётными грамотами и другими поощрениями Главы Акимовского муниципального округа за особые успехи и достижения.

3. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ МОЛОДЁЖНОГО СОВЕТА

3.1. Молодёжный совет состоит из представителей учащейся, обучающейся и работающей молодёжи, а также представителей молодёжных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Акимовского муниципального округа.

3.2. Членами Молодёжного совета могут быть молодые люди в возрасте от 18 до 35 лет, постоянно проживающие на территории Акимовского муниципального округа.

3.3. Максимальное количество членов Молодёжного совета составляет 5 человек.

3.4. Молодёжный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ответственного секретаря и членов Молодёжного совета.

3.5. Председателем Молодёжного совета избирается из числа кандидатов, подавших заявления и заполнивших анкеты.

3.6. Заместитель (заместители) председателя избираются на первом заседании Молодёжного совета из числа его членов открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодёжного совета.

3.7. Ответственным секретарём Молодёжного совета назначается сотрудник отдела молодежи и спорта администрации Акимовского муниципального округа.

4. ПОЛНОМОЧИЯ МОЛОДЁЖНОГО СОВЕТА

4.1. Молодёжный совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие полномочия:

4.1.1. Оказывает консультативную помощь молодёжным общественным организациям в разработке и внедрении исследовательских, культурных, экологических, спортивных и патриотических программ по воспитанию и обучению молодёжи;

4.1.2. Приглашает для участия в своих заседаниях руководителей и специалистов структурных подразделений Администрации Акимовского муниципального округа

4.1.3. Участвует в мероприятиях, программах и проектах, проводимых Администрацией Акимовского муниципального округа (участие в работе экспертных групп, координационных и консультативных органов, подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, участие в мероприятиях мониторингового характера);

- 4.1.4. Создает экспертные и рабочие группы;
- 4.1.5. Иницирует и организует по согласованию с Главой Акимовского муниципального округа проведение совещаний, консультаций, семинаров, конференций, форумов, «круглых столов» и иных мероприятий, с приглашением представителей Администрации Акимовского муниципального округа, муниципальных предприятий и учреждений;
- 4.1.6. Осуществляет взаимодействие с общественными объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления; Молодёжным правительством Запорожской области в сфере разработки инициатив, направленных на защиту законных прав и интересов молодёжи;
- 4.1.7. Направляет Главе Акимовского муниципального округа предложения по решению актуальных социальных и экономических проблем;
- 4.1.8. Предоставляет ежеквартально информацию о своей деятельности Главе Акимовского муниципального округа, в Молодёжное правительство Запорожской области;
- 4.1.9. Осуществляет информационное сопровождение своей деятельности в средствах массовой информации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЁЖНОГО СОВЕТА.

- 5.1. Первое заседание Молодёжного совета проводится в течение месяца после издания правового акта Акимовского муниципального округа об утверждении состава Молодёжного совета.
- 5.2. Основной формой деятельности Молодёжного совета является заседание, Заседание Молодёжного совета проводится не реже двух раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Дату, время и место заседания определяет председатель Молодёжного совета с учётом мнения членов Молодёжного совета.
- 5.3. Регламент работы и структура Молодёжного совета утверждаются на его первом заседании.
- 5.4. Заседания Молодёжного совета проводит председатель, в случае отсутствия председателя — заместитель председателя Молодёжного совета.
- 5.5. Заседание Молодёжного совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов Молодёжного совета.
- 5.6. Председатель Молодёжного совета:
- 5.6.1. Председатель Молодёжного совета осуществляет руководство работой Молодёжного совета;
- 5.6.2. Председательствует на заседаниях Молодёжного совета;
- 5.6.3. Созывает и проводит заседания Молодёжного совета;

- 5.6.4. Формирует с учётом предложений членов Молодёжного совета и утверждает перспективный план работы Молодёжного совета и повестку заседаний Молодёжного совета;
- 5.6.5. Координирует работу всех членов Молодёжного совета, рабочих и экспертных групп, создаваемых Молодёжным советом;
- 5.6.6. даёт поручения членам Молодёжного совета.
- 5.7. В отсутствие председателя Молодёжного совета его обязанности выполняет заместитель председателя Молодёжного совета.
- 5.8. Заместитель председателя Молодёжного совета:
- 5.8.1. По поручению председателя Молодёжного совета представляет Молодёжный совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;
- 5.8.2. В отсутствие председателя Молодёжного совета координирует деятельность рабочих и экспертных групп, создаваемых Молодёжным советом;
- 5.8.3. Решает иные вопросы деятельности Молодёжного совета в соответствии с настоящим Положением и регламентом работы Молодёжного совета.
- 5.9. Ответственный секретарь Молодёжного совета:
- 5.9.1. Оповещает членов Молодёжного совета, секретаря Молодёжного правительства Запорожской области о предстоящем заседании Молодёжного совета;
- 5.9.2. Взаимодействует с рабочими и экспертными группами Молодёжного совета при подготовке вопросов, выносимых на заседание Молодёжного совета;
- 5.9.3. Осуществляет обеспечение членов Молодёжного совета необходимыми материалами и информацией о заседаниях Молодёжного совета;
- 5.9.4. Представляет в Молодёжный совет поступившие предложения о перспективном плане работы, проекте повестки заседания Молодёжного совета;
- 5.9.5. Ведёт протоколы заседаний Молодёжного совета;
- 5.9.6. Обеспечивает регистрацию, хранение и учёт документов Молодёжного совета;
- 5.9.7. Информировывает членов Молодёжного совета о решении органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа, касающихся деятельности Молодёжного совета.
- 5.9.8. Выполняет иные функции, возложенные на секретаря председателем Молодёжного совета.
- 5.10. В случае невозможности члена Молодёжного совета по объективным причинам принять участие в заседании Молодёжного совета, он информирует

об этом ответственного секретаря Молодёжного совета и предоставляет в письменной форме своё мнение по рассматриваемым вопросам, в том числе по вопросам, выносимым на согласование.

5.11. Решения Молодёжного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодёжного совета, при этом учитывается мнение отсутствующего члена Молодёжного совета, представленное в письменной форме. При равенстве голосов решающим является голос председателя Молодёжного совета.

5.12. Решения Молодёжного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Молодёжного совета,

5.13. Члены Молодёжного совета обязаны:

5.13.1. Исполнять решения Молодёжного совета, поручения председателя Молодёжного совета;

5.13.2. Лично участвовать в деятельности Молодёжного совета, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодёжным советом задач;

5.13.3. Информировать Молодёжный совет, ответственного секретаря и председателя Молодёжного совета о своей работе;

5.13.4. Содействовать повышению авторитета Молодёжного совета;

5.13.5. Не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодёжного совета и его членов.

5.14. За два месяца до окончания срока полномочий членов Молодёжного совета иницируется процедура формирования нового состава Молодёжного совета.

5.15. Полномочия члена Молодёжного совета прекращаются досрочно в случаях:

5.15.1. Вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодёжного совета;

5.15.2. Вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодёжного совета;

5.15.3. Выезда на постоянное место жительства за пределы муниципального образования;

5.15.4. Достижения возраста 35 лет;

5.15.5. Подачи личного заявления о сложении полномочий;

5.15.6. Отсутствие на двух подряд общих собраниях Молодёжного совета без уважительной причины.

5.16. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей член Молодёжного совета может быть исключён из его состава

решением Молодёжного совета, если за это решение проголосуют не менее двух третей от общего числа членов Молодёжного совета.

5.17. Вопросы деятельности Молодёжного совета, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом работы Молодёжного совета.

5.18. По итогам заседания Молодёжного совета может быть сформирован пакет предложений для Главы Акимовского муниципального округа.

5.19. Координацию и обеспечение деятельности Молодёжного совета осуществляет отдел молодежи и спорта администрации Акимовского муниципального округа.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы Акимовского
муниципального округа

от «21» 09 2024 г. № 74-п

СОСТАВ

Молодежного совета при администрации Акимовского муниципального округа

1. Савчук Дмитрий Алексеевич – ведущий программист Муниципального казённого учреждения «Центр вспомогательной деятельности в сфере муниципального управления Акимовского муниципального округа Запорожской области».
2. Беккауер Владислав Александрович – инструктор – методист ДЮСШ «Колос».
3. Голубкова Полина Вадимовна – главный специалист отдела бухгалтерского учета администрации Акимовского муниципального округа.
4. Шац Ирина Владимировна – главный специалист отдела по работе с несовершеннолетними, опеки и попечительства администрации Акимовского муниципального округа.
5. Акимова Алеся Владимировна – главный специалист отдела культуры и туризма администрации Акимовского муниципального округа.

АНКЕТА

кандидата в Молодежный совет по молодежной политике при администрации Акимовского муниципального округа Запорожской области

1. Фамилия, имя, отчество

2. Дата рождения

3. Место жительства

4. Контактный телефон

5. E-mail

6. Уровень образования, наименование учебного заведения

7. Наличие ученого звания, учебной степени

8. Трудовая деятельность за последние 3 года (указать 3 места работы, начиная с последнего)

9. Общественная деятельность

10. Дополнительная информация

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении в Молодежный совет администрации Акимовского
муниципального округа Запорожской области

Я,

(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав Молодежного при администрации
Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее —
Молодежный совет).

В случае согласования моей кандидатуры выражаю свое согласие войти
в состав Молодежного совета.

К заявлению прилагаю:

— анкету кандидата в Молодежный совет;

— согласие на обработку персональных данных; — фото

3x4;

— копия паспорта гражданина Российской Федерации с регистрацией.

« _____ » _____ 20 г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица, выражающего согласие на обработку персональных данных)

_____ (наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты,

в том числе сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Проживающий (ая) по адресу:

_____ в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю администрации Акимовского муниципального округа Запорожской области, расположенной по адресу:-

_____ (далее — Оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении и анкете кандидата Молодежный совет при администрации Акимовского муниципального округа Запорожской области в целях образования Молодежного совета при администрации муниципального образования

_____ Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Запорожской области (в рамках их полномочий) с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на интерне-портале органов исполнительной власти Запорожской области в сети «Интернет», Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные

формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия не ограничен.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

Я ознакомлен (на) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ 20 г.

подпись

расшифровка подписи